

# Skapa ordning och reda...

# ...med SSL Incidenthantering



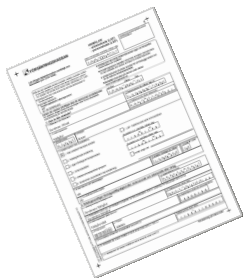
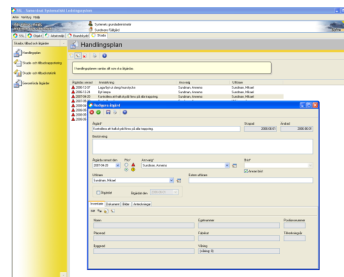
I **SSL Incident** läggs fokus på att registrera och följa upp alla skador och tillbud som inträffar för att kunna dra lärdom om vilka risker som finns och hur de kan åtgärdas och förebyggas. Viktigt är att även försöka få med även de tillbud som inte resulterar i en skada, för att undvika att det inträffar igen.

I SSL Incident läggs alla fakta kring tillbudet in om inblandade personer och inventarier, vad som hänt, var tillbudet skedde, utlösande faktorer och vilka skador som blev följden. Komplettera gärna informationen med bilder, externa dokument samt kostnadsberäkning.

## Registrera händelsen

Vid registreringen av tillbudet ska även anges de åtgärder som ska vidtas tillsammans med ansvarig utförare och datum för när det ska vara gjort. Dessa uppgifter visas därefter i *Handlingsplanen* för att ge en smidig översikt över vad som planerats. När åtgärden är utförd bockas posten av och flyttas till *Genomförda åtgärder*.

Genom att incidenterna dokumenteras blir mönster tydliggjorda och särskilda riskfaktorer upptäcks och i bästa fall förhindras eller åtminstone mildras.



## Blankett RFV9210

När en arbetsplatsolycka skett och en personskada uppkommit ska en arbetsskadeblankett (RFV9210) skickas in till Försäkringskassan. När uppgifterna om inblandade, plats, typ av skada mm fyllts i så kan du få blanketten utskrivet direkt från SSL Incident, färdig att skicka in! I SSL Professional finns även blanketter till polis och arbetsmiljöverket.

## Statistik

Genom **SSL Incidents** statistikdel visas genom flera olika diagram de tillbud och skador som ägt rum per år, månad eller vecka så att du ska kunna få en tydlig överblick över nuläget. Att kunna utnyttja det som hänt för att dra lärdomar och på så vis förbättra och förebygga verksamheten för att höja säkerheten och även minska sjukfrånvaro och produktionsbortfall på sikt.

